

教學目標 Course Objectives	藉由研讀行政管理英文原典，幫助同學熟悉該學科重要概念，加強行政學專業英文之閱讀能力，養成閱讀及蒐集原文書籍與資料之習慣，奠定未來繼續深造的基礎，俾成為具有國際觀之人才。
授課方式 Approach to Instruction	*上課以課堂講授、個人作業分享與討論為主。 * 每堂課需事先預習當週指定內容，老師會抽點或測驗，算入平時成績。 * 繳交分組〈每組四位為原則〉作業，並於課堂上報告。
成績評定 Grading	平常成績：10% 期末影片成績：30% 三次考試成績：各占 20%(8:30 後不能考試)
教科書與參考書目 Textbooks and References	Ralph C. Chandler & Jack C Plano (1988). The Public Administration Dictionary. CA: ABC-CLIO. China Post: <a href="http://www.chinapost.com.tw/">http://www.chinapost.com.tw/</a> Taipei Times: <a href="http://www.taipetimes.com/News/taiwan">http://www.taipetimes.com/News/taiwan</a> New York Times: <a href="http://www.nytimes.com/">http://www.nytimes.com/</a> 英語之家: <a href="http://englishhome.org/tag/neologisms/">http://englishhome.org/tag/neologisms/</a> 韋氏字典: <a href="http://www.merriam-webster.com/">http://www.merriam-webster.com/</a>
週次 Weeks	<b>進度內容 Syllabus</b>
第 1 週	課程說明(務必要到)
第 2 週	Public Administration (#21 p29)
第 3 週	Federalism (#47 p67)
第 4 週	放假
第 5 週	Politics-administration Dichotomy (#70 p98)
第 6 週	第一次考試(務必要到)
第 7 週	Scientific Management (#22 p31)
第 8 週	POSDCORB (#180, p.232)
第 9 週	Proverbs of Administration (#112 p152-153)
第 10 週	Bureaucracy (#126 p168) Hierarchy (#147 p191)
第 11 週	第二次考試(務必要到)
第 12 週	Hawthorne Studies (#54 p77)
第 13 週	Merit System (#226 p286)
第 14 週	Affirmative Action (#189 p243)
第 15 週	Representative Bureaucracy (#183 p236)
第 16 週	第三次考試
第 17 週	期末影片展示
第 18 週	期末影片展示
第 19 週	
第 20 週	

說明：

1. 本表最上方科目名稱、課程代號、授課教師及製表日期四欄位可不填寫，表中黃色區域請教師勿修改內容，藍色區域則請教師填入資料。
2. 若教學目標、授課方式、成績評定及教科書與參考書目四欄位無資料，煩請填入“無”。
3. 填寫完後存檔，進入上傳頁面後，至對應的課程按按鈕上傳，系統將自動上傳到該課程的

世新大學 行政管理學系

位址。

4. 務必關閉檔案後再上傳，否則將上傳失敗。
5. 老師上傳後的表格會另存副本，以便追蹤。
6. 上傳後，系統寫入前的解析從「教學目標」欄對應的淡藍色區塊開始解析。