

<p>教學目標 Course Objectives</p>	<p>本課程旨在介紹公共行政學科發展的歷史與引導學生了解公共行政的基本概念及運作，並認識公共行政理論之基本架構，輔以實際案例使學生一窺公共行政之堂奧，並透過個案討論培養學生之批判、思考、辨正能力。</p>
<p>授課方式 Approach to Instruction</p>	<p>課堂共同討論為主</p>
<p>成績評定 Grading</p>	<p>專題討論每週心得報告 20%、導讀分享 20%、期中考 20%、期末個人報告 25%(書面 10%/口頭 15%)、上課出席與討論參與 15%</p>
<p>教科書與參考書目 Textbooks and References</p>	<p>參考教科書 (實際閱讀請至 ELEARNS 下載)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The future of public administration around the world: The Minnowbrook perspective, 2010, Rosemary O'Leary, David M. Van Slyke, Soonhee Kim (editors), Georgetown University Press 2. Mastering Public Administration: From Max Weber to Dwight Waldo, 2008 (2nd edition), Brian R. Fry and Jos C.N. Raadschelders, C.Q. Press 3. Classics of Public Administration, 2011(7th edition), Jay M. Shafritz and Albert C. Hyde (editors), Wadsworth Publishing 4. Managing the public sector, 2011, Grover Starling, 9th edition, Wadsworth Publishing 5. Introducing public administration, 2013, Jay M. Shafritz, E.W. Russell, Christopher P. Borick, 8th edition, Pearson Education 6. The future of public administration around the world: The Minnowbrook perspective, 2010, Rosemary O'Leary, David M. Van Slyke, Soonhee Kim (editors), Georgetown University Press 7. 公共管理與行政, 2006, 吳瓊恩 審閱, 呂苔瑋、邱玲裕、黃貝雯、陳文儀 翻譯, 雙葉書廊 (原著 Public Management and Administration, 2003, Owen Hughes, Palgrave Macmillan Publication) 8. 行政學析論, 2009, 吳定、林鍾沂、趙達瑜、盧偉斯、吳復新等, 五南圖書 9. 民主治理:公共行政與民主政治的制度性調和, 2009, 陳敦源, 五南圖書 10. 行政學(上、下兩冊), 2006, 吳定、張潤書、陳德禹、賴維堯、許立一 編著, 國立空中大學 用書。 11. 行政學,2005, 林鍾沂,三民書局
<p>週次 Weeks</p>	<p style="text-align: center;">進度內容 Syllabus</p>
<p>第 1 週</p>	<p>公共行政的定義及內涵</p>
<p>第 2 週</p>	<p>公共行政的演進: 傳統與現代典範的轉移</p>
<p>第 3 週</p>	<p>傳統公共行政 & 新公共行政</p>
<p>第 4 週</p>	<p>國慶日放假</p>
<p>第 5 週</p>	<p>公共管理 & 新公共管理</p>
<p>第 6 週</p>	<p>公共治理 & 新公共服務</p>
<p>第 7 週</p>	<p>參與研討會 *給 take home 考卷</p>
<p>第 8 週</p>	<p>專題討論: 跨域治理</p>
<p>第 9 週</p>	<p>專題討論: 危機管理</p>
<p>第 10 週</p>	<p>專題討論: 廉政治理</p>
<p>第 11 週</p>	<p>專題討論: 績效管理</p>
<p>第 12 週</p>	<p>專題討論: 電子化政府</p>
<p>第 13 週</p>	<p>專題討論: 民意與媒體</p>
<p>第 14 週</p>	<p>專題討論: 政策行銷</p>
<p>第 15 週</p>	<p>專題討論: 行政倫理</p>
<p>第 16 週</p>	<p>元旦放假</p>

第 17 週	期末口頭報告與討論 I
第 18 週	期末口頭報告與討論 II
第 19 週	
第 20 週	

說明：

1. 本表最上方科目名稱、課程代號、授課教師及製表日期四欄位可不填寫，表中黃色區域請教師勿修改內容，藍色區域則請教師填入資料。
2. 若教學目標、授課方式、成績評定及教科書與參考書目四欄位無資料，煩請填入“無”。
3. 填寫完後存檔，進入上傳頁面後，至對應的課程按按鈕上傳，系統將自動上傳到該課程的位址。
4. 務必關閉檔案後再上傳，否則將上傳失敗。
5. 老師上傳後的表格會另存副本，以便追蹤。
6. 上傳後，系統寫入前的解析從「教學目標」欄對應的淡藍色區塊開始解析。