

## 113 學年度第二學期 行政管理學系 選課注意事項 (大學部)

### 一、畢業學分規範

入學學年		110	111	112	113
總學分至少		128	128	128	128
必修	校	20	20	20	14
	院	6	6	6	6
	系	38	38	38	40
通識學分		10	10	12	16
選修	專業選修	20	20	20	20
	外系選修	34	34	32	32

### 二、畢業條件規範

校訂	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 校訂必修課程修習及格。</li> <li>● 須通過相當於全民英檢中級初試及格，或學校舉辦之模擬全民英檢中級初試能力會考。</li> <li>● 未取得通過證明者，但已參加校內基本核心能力英語檢測，且未通過者，可申請修習「核心英語」課程。本規定追溯適用全校未畢業之學生。</li> </ul>	
院訂	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 院訂必修課程修習及格。</li> </ul>	
系訂	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 必修課程修習及格。</li> <li>● 修足規定之專業選修學分數。</li> </ul>	
通識	113	<p>一至四年級修習，至少修習 16 學分。分為「人文素養」、「社會科學」、「自然與資訊」、「運動與健康」、「特色通識」、「語文通識」領域，需包含四個不同領域，其中必選「語文通識」領域之中國語文相關課程至少 2 學分，方得畢業。</p> <p>註：「語文通識」領域包含「中國語文」及「外國語文」，視為同一領域。</p>
	112	<p>一至四年級修習，至少修習 12 學分。分為「人文素養」、「社會科學」、「自然與資訊」、「運動與健康」、「特色通識」、「語文通識」領域，需包含四個不同領域，方得畢業。</p> <p>註：「語文通識」領域包含「中國語文」及「外國語文」，視為同一領域。</p>
	111、110	<p>一至四年級修習，至少修習 10 學分。課程包括「人文素養」、「社會科學」、「自然與資訊」、「運動與健康」、「特色通識」、「語文通識」、「史哲學科」、「自然科學」、「文學藝術」領域，於修業期間，須修習至少四個不同領域通識課程，方得畢業。</p> <p>註：「語文通識」領域包含「中國語文」及「外國語文」，視為同一領域。</p>

## 重要日期提醒

- (1)113-2 註冊繳費截止日 114/2/12。
- (2)全校課程時間公告 113/12/17。
- (3)就學貸款資料郵寄/親送回生輔組、學雜費減免及學雜費分期付款申請截止日114/2/14，相關就學補助資訊請自行至學務處官網查詢。
- (4)113 學年度世新大學行事曆。

一、學生須先填寫網路教學意見問卷後，才能參加第 2~3 階段即時選課。

113-1 填寫時間：

113/12/12-114/1/31(未填者 1/9 看不到選課第一階段結果)，請同學儘速上網填畢問卷。

二、各班畢業學分數相關規定，請自行參照入學學年度之課程計畫表。(延修生、復學生請以系辦另附之課程計畫表為準)

三、即日起，請上網自行下載 [113 學年度第 2 學期註冊、選課手冊](#)(進入世新大學教務處網頁下載)。電話如有異動，學生應告知系辦並自行登錄本校系統修正連絡電話。

四、全面網路加退選課方式，相關規定請見註冊選課手冊，並注意各階段網路選課作業時間。

※第一階段選課純為志願蒐集，填寫先後與課程選上無關，點選課程不表示選課成功。

※學分上限：大一至大四 25 學分。超過以上規定，大四須補修較多課之學生，請先選系選修→通識，必修在第二階段即時加退選期間再選。

※大二英文、通識、體育課程：依志願序篩選(以第 1 志願選上不可退選)，即時選課期間也不可退。

114/1/9 公告第一階段選課結果，請務必自行上網確認。

※全面實施網路選課後，將以第一階段上網選課人數為更換教室之參考。

※第一階段選上之課程若不想繼續修習，請同學於加退選時儘早退課，以利名額釋出

※114/3/11-3/18 務必至學生教務系統→課務作業→SC0105-學生選課確認，確認本學期課程。

五、114/2/1 起舊生自行上網列印繳款單繳費(校首頁→在校生→校園生活→繳費資訊)。逾期未繳費者，除已具函請准延緩註冊或報准休學外，即予退學。

可透過超商(OK、全家、統一或萊爾富)或郵局、元大銀行臨櫃或網路繳款(校首頁→在校生→校園生活→繳費資訊→線上信用卡繳費)。

六、大學部電腦、語言實習課程(名稱前有“O”符號)，須交實習費(已於註冊學雜費繳費單內支付者，則不需再繳)，請注意繳費日期(114/3/4-114/3/10)。**114/3/14** 教務處刪除未繳費之課程。

※電腦實習費可辦就學貸款，但語言實習費不能辦就學貸款。

七、因網路選課結束後，教室會有變動，自 **114/2/27(星期四)**起，請先上網查明教室。八、依選課辦法第 8 條規定：**113 學年度第 2 學期各學制辦理線上停修日期為 4/21-5/5。**

停修核准結果請至 SC0106 學生個人課表確認。

※大學部一、二、三年級停修後總學分數不得低於 16 學分，大四不得低於 8 學分。

※停修課程在成績欄上註明「停修」字樣，停修學分不計入該學期所修學分數。

※停修申請為一次性申請，並非分段申請，請務必三思！

### 【修課提醒事項】

一、「全民國防軍事訓練課程」：每週授課 2 小時，成績及格者給予 1 學分，至多 2 學分得列入畢業學分數。其課程學分併入當學期修習總學分數內，並受學則規範。役期折抵請洽軍訓室(02)2236-8225#83089。

二、通識課程：

(1) 需修滿 12 學分(學號 A110-A111 需修滿 10 學分、學號 A113 需修滿 16 學分)，六大領域須修

習至少四個不同領域課程(學號 A113 必選「語文通識」領域之中國語文相關課程至少 2 學分)，共計 8 學分，其他學分任選領域，始得畢業。**第一階段盡量選滿 8 個志願。以第 1 志願選上不可退選。**(2)「語文通識」領域包含「中國語文」及「外國語文」，視為同一領域。(3)第一階段已修滿或選滿 20 學分者，該階段即無法再選課，將機會保留給未達 20 學分之同學。

### 三、體育：

學號 A110 後入學學生：一年級學生，除特殊原因經簽報核准免修或抵免體育課程外，每學期均必修體育。二、三、四年級體育為興趣選項選修課程，每學期各二學分，一學期限修一門，學生修讀有學分之體育興趣選項選修課程，至多僅採計四學分為畢業學分數。

※體育每學期最多選修二門。(其中一門應為重補修課)。若非重補修課，將依選課規定刪課。

※開學第一週就要上體育課，即使未選上理想課程，亦務必任選一門上課並至體育室網頁下載「上課出席證明單」給授課教師簽名。

四、自 110 學年度起，本校刪除大部分學年課程，請務必自行確認相關重補修課程，避免缺修造成延畢。(系必修重補修請以行管系班級為主，不可隨意換班亦不可任意選擇外系班級修讀，若不確定可選之班級，請務必親洽財金系辦，以免選錯。)

五、每學期修課上限為 25 學分，前一學期成績 80 分以上且並經系主任同意簽章者，得以加修 6 學分課程。(請攜帶加修同意書並按學校規定之例外處理時間至系辦辦理)

### 【重補修原則】

一、【開課系所-通識中心】「國文(一)」、「國文(二)」(自 113 學年度改為通識課)：須重補修「國文」者，缺 2 學分修讀一門「語文通識」領域之中國語文相關課程，缺 4 學分則需修讀二門不同課程名稱「語文通識」領域之中國語文相關課程。

二、【開課系所-外語中心】「0 大一外文英文」：(1)重補修者請選 **S304 教室或大一能力分班之班級教室**任一時段的「0 大一外文英文」，惟缺上補上、缺下補下，並於**第一階段即選課完畢**。(2)選課後不可任意退選換班，若退選，將無法再另行加選。

三、【開課系所-英語系】「大二英文」：重補修者，請於**第二階段**選課。

四、【開課系所-通識中心】「法學緒論」(自 113 學年度改為通識課)：須重補修「法學緒論」者，修讀「通識：法律與數位生活」2 學分(113 學年度上下學期各開設 3 班，請**重補修學生把握機會選課**)

四、【開課系所-體育室】「體育(一)」(自 110 學年度改為學期課)：缺上學期請選「體育(一)」，缺下學期請選「體育(二)」。缺體育(一)、(二)者，請於**第三階段**選課。

五、【開課系所-傳播學院】全媒體識讀，重補修者，請於**第一階段**選課。

六、【開課系所-資管系】運算思維與程式設計(自 113 學年度更名為「0 AI 跨域應用與程式協作」)，重補修者，請於**第二階段**選課。

七、預定於 113-2 出國交換、境外實習的同學，**請先依原選課時段照常選課**。

### 其他重要資訊

一、開學日 114 年 2 月 17 日(星期一)。

二、學校寒假上班時間：星期一至星期五 9:00-12:00、13:30-16:30。

三、「選課地圖」：欲了解校、院、系教育目標與核心能力，以及本系四年課程計畫表、課程類別歸納、升學研究領域與就業職業類別與課程的關聯性，請由以下路徑查詢：

[世新大學校網](#)→學生→資訊服務→選課地圖→(查詢自己入學年、學制、系所)。

## 113 學年度第 2 學期網路選課作業時間表

### 壹、第 1 階段選課 ( 含各年級復學生 )

第一階段 (預選)	選課循環	學制碼	學制別及年級	選課系統開放期間	
	第一輪	D.M.I		博碩士、產業專班各年級	12/30 – 1/6 (不含假日)
A				大四	12/30
		大三	12/31		
		大二	1/2		
		大一	1/3		
第二輪	A	大學部各年級	1/6		
		進修學制 (S、C)	各年級	12/30 – 1/6 (不含假日)	
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.全學年課程(含必、選修)第二學期選課系統會自動產制,不須再選。</li> <li>2.若有衝堂或無須補修之課程,請填寫事務單洽所屬學系秘書確認刪課。</li> <li>3.第一階段選課純為志願蒐集,在規定開放時段內,不論何時點選,皆不影響選課權益。</li> <li>4.本階段選課不設人數上限(點選並不表示選課成功)。</li> <li>5.大二英文、通識、體育興趣:依志願序篩選(以第1志願選上不可退選)。</li> <li>6.復學生請依復學年級選課。</li> <li>7.每日點選確認選課次數有 250 次的上限限制,超過者,當日無法再選課。</li> </ol>				
選課彙整	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.各學系選課人數超過上限(各學系之規定或教室容量)時,專業課程:以本班、本組、本系、本學制、外學制為優先順序判別。</li> <li>2.選課彙整產製順序:專業課程→大二英文興趣志願→通識領域志願→體育興趣志願。</li> <li>3.第一階段選課結果公告前,必須先填寫前一學期所修習課程之網路教學意見問卷,完成後才可查詢選課結果。</li> <li>4.選課課程經由電腦系統彙整篩選判別後,於 1 月 9 日下午 2 點公告選課結果(SC0106 學生課表查詢)。</li> </ol>				

### 貳、第 2 階段選課 ( 含各年級復學生 )

第二階段 (即時)	選課循環	學制碼	學制別及年級	選課系統開放期間	
	第一輪	D.M.I		博碩士、產業專班各年級	1/13 – 1/17 (不含假日)
A				大四	1/13
		大三	1/14		
		大二	1/15		
		大一	1/16		
第二輪	A	大學部各年級	1/17		
		進修學制 (S、C)	各年級	1/13 – 1/17 (不含假日)	9:30 – 24:00
備註	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.選課方式:線上加退選,即時得知選課結果。</li> <li>2.選課前,必須先完成前一學期所修讀課程期末教學意見問卷填寫。</li> <li>3.以第1志願選上之興趣選項課程不可退選(大二英文、通識、體育興趣)。</li> <li>4.依選課辦法第7條規定:學生如有自行加選不符規定者,各學系(所)及學位、學程單位得逕行予以刪除該課程,或自行配班,學生不得有異議。</li> <li>5.凡修習外系專業課程,請詳閱備註欄之修課條件及限制。</li> <li>6.復學生請依復學年級選課。</li> <li>7.每日點選確認選課次數有 250 次的上限限制,超過者,當日無法再選課。</li> </ol>				

### 參、第三階段 (全校選課)

第三階段 (即時)	選課循環	學制碼	學制別及年級	選課系統開放時間		
	第一輪	A	D.M.I	博碩士、產業專班各年級	2/17- 2/25 (不含假日)	9:30--19:00
				大四	2/17	
				大三	2/18	
				大二、二年級轉學生	2/19	
			大一	2/20		
	第二輪	A		大三、大四	2/21	
			大一、大二、二年級轉學生	2/24		
第三輪	A		各年級	2/25		
		進修學制 (S、C)	各年級	2/17- 2/25 (不含假日)	9:30—24:00	
備註	1.選課方式：線上加退選，即時得知選課結果。 2.選課前，必須先完成前一學期所修讀課程期末教學意見問卷填寫。 3.以第 1 志願選上之興趣選項課程不可退選（大二英文、通識、體育興趣）。 4.輔、雙生請於本階段選課。 5.依選課辦法第 7 條規定：學生如有自行加選不符規定者，各學系（所）及學位、學程單位得逕行予以刪除該課程，或自行配班，學生不得有異議。 6.凡修習外系專業課程，請詳閱備註欄之修課條件及限制。 7.每日點選確認選課次數有 250 次的上限限制，超過者，當日無法再選課。					

### 肆、例外處理

例外處理	選課	年級	時間		辦理地點
	大二英文群組課程，未選課同學配班	大二	2/26	09:00-17:00	
1.大四修讀碩士班課程 2.申請加（超）修課程 3.跨學制修課	各年級	2/27	14:00-17:00		學生所屬系所

\*網路選課結束後，教室會有變動，自 2 月 27 日(星期四)起，請先上網查明教室。

**【注意】**

- 1、凡修習使用電腦及網路通訊課程、語言教室使用課程者（課程名稱前有“0”符號），需繳交相關使用費用（已於註冊學雜費繳費單內支付者，不需再繳）。
- 2、繳費注意事項：

日期	處理事項
114/3/4-3/10	加退選後補繳費
114/3/14	教務處依據總務處出納組提供之未繳費學生名單刪除課程

- 3、3/11 - 3/18 請同學上網確認本學期課表：

世新大學校網→在校生→資訊服務→學生教務系統→輸入學號密碼→課務作業→SC0105-學生選課確認

- 4、3/19 教務處批次確認選課。

- 5、各學制辦理停修日期為 4/21 至 5/5。

- 6、開放老師列印點名記分簿時間：3/19-5/19。

同學對於選課或課程有疑問或不清楚的地方請到系辦詢問，因每學期的規定有所差異，**不要與同學互相猜測或道聽塗說，以避免得到不正確的資訊做出錯誤的判斷。**

系辦公室秘書或助理聯絡方式：02-22368225 分機 63462、63474