

實習簽到紀錄表

此表格之紀錄是為瞭解學生於實習單位內之出席情況，紀錄工作是否準時到班及離班，並作為統計總實習時數之依據。本表格亦提供給實習督導做為填寫實習評鑑之參考。

學生姓名：

實習單位：

實習地點：

*本表如不敷使用，請自行延伸此表格填寫

日 期	到達時間	離開時間	工作時數
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時
109 年 月 日 ()	:	:	小時

109 年 月 日()	:	:	小時
109 年 月 日()	:	:	小時
109 年 月 日()	:	:	小時
109 年 月 日()	:	:	小時
109 年 月 日()	:	:	小時
109 年 月 日()	:	:	小時
109 年 月 日()	:	:	小時
109 年 月 日()	:	:	小時
109 年 月 日()	:	:	小時
實習總時數統計			

(請影印本表填寫，完成後裝訂於實習總報告書)

實習單位督導：_____ (簽名及日期)