

(限進修學制)

編號	系組/年級/班別	學號	姓名	起訖時間 (年月日 節次)	地點	防疫公假事由
1						<input type="checkbox"/> 1.居家隔離 <input type="checkbox"/> 2.居家檢疫 <input type="checkbox"/> 3.疫苗接種 <input type="checkbox"/> 4.自主健康管理 <input type="checkbox"/> 5.自我健康監測 <input type="checkbox"/> 6.其他：摘要敘述原因
2						<input type="checkbox"/> 1.居家隔離 <input type="checkbox"/> 2.居家檢疫 <input type="checkbox"/> 3.疫苗接種 <input type="checkbox"/> 4.自主健康管理 <input type="checkbox"/> 5.自我健康監測 <input type="checkbox"/> 6.其他：摘要敘述原因
承辦單位			會辦單位		終身教育學院 院長	
<input checked="" type="checkbox"/> 系所承辦人、電話： <input type="checkbox"/> 組長 <input type="checkbox"/> 系主任： <input type="checkbox"/> 主管 <input type="checkbox"/> 院長：			終身教育學院 進修教育中心：			

備考：

- 申請防疫公假時間請以節次表示(若為一整天請加註全天)，地點為實施防疫公假所在地，並請加蓋單位戳章。

世新大學「學生防疫公假」申請說明（限進修學制）

世新大學「學生防疫公假」申請更新說明

111/04/22

一、依據：

- 1.教育部 110 年 9 月 23 日臺教技通字第 1100129737 號函頒「有關大專校院學生施打嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫苗之疫苗假乙案，請協助轉知及公告」。
- 2.中央流行疫情指揮中心公告之「具感染風險民眾追蹤管理機制」(2022/03/07 更新版)。
- 3.教育部 111 年 4 月 13 日臺教高通字第 1112201740 號函頒「檢送本部修正後「校園因應『嚴重特殊傳染性肺炎』(COVID-19)疫情暫停實體課程實施標準」案，並自公布日起實施，請查照」。

二、本校學生防疫公假更新區分為，居家隔離、居家檢疫、疫苗接種、自主健康管理、自我健康監測等五類。

- 1.居家隔離：對象為確定病例之接觸者，可申請防疫公假 10 天，須檢附「居家隔離通知書或其他相關佐證文件」影本。
- 2.居家檢疫：對象為具有國外旅遊史者，可申請防疫公假 10 天，須檢附「旅客入境健康聲明暨居家檢疫通知書或其他相關佐證文件」影本。
- 3.疫苗接種：對象為施打嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫苗者，可申請防疫公假 3 天，須檢附「疫苗接種紀錄卡或其他相關佐證文件」影本。
- 4.自主健康管理：

對象 1：通報個案經檢驗陰性者，可申請防疫公假 10 天；

對象 2：居家檢疫/隔離期滿者，可申請防疫公假 7 天；

對象 3：經地方衛生主管認定有必要且開立自主健康管理通知書者，可申請防疫公假 10 天；

上述防疫公假須檢附「自主健康管理通知書或其他相關佐證文件」影本。

- 5.自我健康監測：本校「密切接觸者(詳備註)」其授課/修課班級及接觸人員，暫停實體課程並進行自我健康監測，可申請防疫公假 1 至 3 天，得檢附「地方衛生主管或本校開立之相關佐證文件」影本。

三、防疫公假申請單之流程：個案學生→系辦承辦人→系主任→院長→終教院進修教育中心→終教院院長，俟核可後辦理防疫公假登錄作業。

四、本校學生如有上述之情形，請先向系所秘書報備，欲申請防疫公假者，另應通報衛保組，得於事後 10 日內檢附相關證明文件影本補辦請假手續，於假單之事由說明摘要敘述請假原因。

備註：

密切接觸者：依據中央流行疫情指揮中心公布之「COVID-19 確診個案與接觸者自主應變機制」，指確診個案發病前 4 天至被隔離前，曾經在任一方未佩戴口罩情況下接觸，如共同居住、用餐、聚會或參加活動、工作或就學場所、醫療照護院所、搭乘交通工具及可能接觸達 15 分鐘未戴口罩之對象，由衛生單位匡列為「密切接觸者」，依規定應進行「居家隔離」。