**2024華山畢業季**

**畢業展徵件報名表3-1**

**填表日期**：

|  |  |
| --- | --- |
| **一、申請學校/科系** | **1.校名：**  **2.科系：** |
| **二、畢展名稱 (可暫訂)** |  |
| **三、申請聯絡人資料** | **1.活動申請人/單位：** (\*若為學校申請，請備註申請單位)  **2.聯繫電話：**  (請留手機)  **3.電子信箱：**  **4.聯絡地址：**(郵遞區號) |
| **四、申請日期** | **《2024華山畢業季》2024/5/7(二)~5/20(一)為期14天，共兩檔期。**  第一檔：進場時間5/7-5/8 | 活動期間5/9-5/12(四天) | 撤場5/13  第二檔：進場時間5/14-5/15 | 活動期間5/16-5/19(四天) | 撤場5/20  預計承租時間安排(為配合統一宣傳，活動日至少需三天周五至周日)  共\_\_\_\_天，進場\_\_\_\_天+活動日\_\_\_\_天+撤場\_\_\_\_天**(**請填天數並勾選下方檔期**)**  範例：共5天，進場1天+活動日3天+撤場1天  □只申請第一檔  □只申請第二檔  □第一檔及第二檔時間皆可 |
| **五、申請坪數** | (\*為提升整體畢業季形象及善用本園區展覽空間，將由華山評選審查小組依據各參展單位提交的坪數需求及策展企畫書，進行場館安排至少開放：東2A、B、C、D館、中4B館1+2F，場館資訊請參考官網<https://www.huashan1914.com/w/huashan1914/AppPlaceList>)  華山場館第一志願： **(**請填館別並勾選下方坪數規格**)**  □ 60-80坪(預計場館：中7A館、中7B館、中4B館2F-2、或併館)  □ 141-189坪(預計場館：東2A館、東2B、東2D館、中4B館1F)  □ 200-230坪 (預計場館：東2C館、中4B-2F2-1+2-2)  □ 320坪 (預計場館：中4B館1F+2F)  □其他需求：  □若非第一志願，我同意協調其他相近坪數的場館安排 |

**2024華山畢業季**

**畢業展徵件報名表3-2**

|  |  |
| --- | --- |
| **六、活動形式/入場** | (\*活動形式如為複合式、多樣態，可勾選複選)  **形式**：□**1.展覽** □**2.表演** □**3.講座/論壇/研討會** □**4.市集** □**5.其他**  **入場**：□**1.自由(免費)入場** □**2.線上報名(預約制)** □**3.售票入場** □ **4.其他** |
| **七、發票抬頭及統編** | □ **發票抬頭** (必填)  □ **統一編號** (必填)  (\*因承租場地需開立「發票」，故申請者如為畢籌小組，繳交【畢業季報名表】時需提供就讀學校之「發票抬頭」、「發票統編」，證明屬實為該校應屆畢業生，辦理畢展使用。) |
| **八、工作人員(初估人數)** |  |
| **九、參與人數(初估人數)** |  |
| **十、預計作品數量** |  |
| **十一、參展單位/聯展媒合** | (\*若僅單一科系畢展，則填寫該科系畢展，如為跨系/跨校聯展則請填寫參展單位數量) |
| **十二、畢展企劃書內容** | (\*請以附件夾檔電子郵件寄送：提供檔案格式採WORD檔& PDF檔，自訂段落標題)  □ **詳見附件一、《活動企劃書範本》**(重點綱要說明)  **企劃簡述：**(\*請簡列段落標題，限200字內) |
| **十三、場地配置圖(初版)**  **可提供校內展配置**  **或第一志願場館配置** | (\*如另以附件夾檔寄送：格式請採簡報PDF、WORD或JPG檔，檔名標註**\_場地配置圖)**  □ **詳見附件一，《活動企劃書範本》**→第八項、場地配置圖 |
| **十四、資訊管道回饋** | (\*請協助勾選活動資訊意見回饋：得知徵件活動資訊來源?是否於華山文創辦理過畢展?)  **徵件資訊來源：** □ **1.電話洽詢** □ **2.華山官網公告** □ **3.華山FB / IG**  □ **4.學校系辦** □ **5.學長姐傳承** □ **6.其他**  **學校/科系是否曾於本園區辦理過畢展：**□ **1.是** (次數或年份) □ **2.無** |

**2024華山畢業季**

**畢業展徵件報名表 3-3**

|  |  |
| --- | --- |
| **十五、注意事項** | **1. 電郵收件：**畢業季徵件採線上收件報名(不受理紙本送件)，檔案限10MB以內，  受理時間2023/9/27(三)~10/25(三)23:59止，不受理逾期/補件。  **2. 申請資格：**立案登記之國內大專院校或該校應屆畢業生(\*個人需檢附用印證明)。  **3. 申請對象**：文創相關科系，(含設計、建築、傳播、電影、電視、音樂、戲劇、  圖書出版、數位內容、文化科技領域)等應屆畢業生。  **3. 獲選公告：**獲選名單將於2023年11月8日於園區公告並另行通知，無場館  異動需求單位，5天內簽約(\*一週內完成簽約匯保金)。場館配置若有調整需  求或退展，皆須提出申請，並開放候補單位或二徵。  **4. 場地租借：**以「天」為計算單位，使用時間為8:00-22:00；夜間超時 22:00~  次日8:00，以每小時$10,000(含稅)計算。  **5. 場租優惠：**2024華山畢業季，徵件獲選者，場租費特以原價3折計算**。**  **6.** **電費/空調費：**每度$10元(未稅)，不足1度以1度計算；各場館除基本設備  外，如需租借場館器材、廣告刊登、清潔、停車費等，請另填服務需求租借表  單，費用另計。  **7. 園區規範：**場地租借請詳閱【園區管理規章罰則】，如有違反租借辦法造成園區場地損壞影響活動，將依違規事項處以罰款，本園區保有場地變更及租借決定權。  8. **行銷宣傳**：  (1)配合相關活動規劃。  (2)準時提供宣傳資料。  (3)宣傳物上需將華山1914文創產業園區列為「協辦單位」，並放上華山之  logo |
| **我已確實閱讀並填寫報名資料。　簽名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **華山畢業季聯絡窗口：02-23581914分機592/596 　E-mail：**[graduate@huashan1914.com](mailto:pr@huashan1914.com) | |

附件一、活動企劃書範本(重點綱要說明)

**2024華山畢業季**

**活動企劃書**

**一、活動理念：**

**二、活動目的：**

**三、活動名稱：**

**四、活動日期：** 年 月 日 ( ) ~ 月 日( ) : ~ : (對外開放時間)

**五、活動地點：**

**六、活動相關單位：**1.主協辦及贊助單位。

**七、企劃內容：**

1. 活動概要

2. 執行方式

3. 展品數量、性質及參展人數

4. 視覺設計(展覽主視覺、海報、及各展覽相關設計物。)

**八、場地配置圖：**(可提供校內展配置或第一志願場館配置)

**九、行銷媒宣：**

**十、預期效益：**

**十一、執行團隊介紹/人力配置：**

**十二、工作進程表：**(\*可使用甘特圖或表格示意)

**十三、其他：**(\*本項可自由補述標題內容或無庸贅述)

附件二、應屆畢業展申請承辦人，校方用印證明(就讀學校或科系系辦蓋印)

**2024華山畢業季**

**畢展申請人/校方用印證明**

茲證明 (學校名稱、科系名稱) ，中華民國 年應屆畢業生畢業展申請人 (科系名稱) 學生 (申請人姓名) ，依報名表申請之檔期與場地，預計於華山文創園區2024/5/7(二)~5/20(一)《2024華山畢業季》期間， 辦理 　　　　(活動名稱) 　 。本案畢展申請人之相關報名資料，特以本校科系用印證明畢展總承辦係屬本校畢業生，後續如獲選辦理，畢展申請人學生提供之個人匯款帳號，屬實為畢展籌備小組工作人員 (申請人姓名) ，依履約合約檢附之畢展活動匯款退保代表帳戶。

特立此據以茲證明

學校名稱、科系名稱：

校方聯絡電話/分機/聯繫窗口：

中華民國 年 月 日

中華民國 年 月 日

校章或系章用印處

附件三、提案企劃書/保證金履約聲明

|  |
| --- |
| **2024華山畢業季**  **提案企劃書/保證金履約聲明**  　　申請人 經《2024華山畢業季》徵件提案，提出畢業展企劃內容絕無涉及抄襲、違反著作權法或未經著作權人同意或授權之行為，申請人繳交資料屬實為應屆畢業生身份，企劃執行辦理畢展成果活動。本案如經獲選執行，將依園區合約內容如實履約，並於簽訂合約後依規定繳交保證金新台幣 4 萬元整，如有違反履約行為或逕行取消，園區得以沒收全額保證金並保有場地變更及租借決定權。  申請人謹聲明以上資料均屬實  校章或系章用印處  申請人簽名： (申請人姓名)  學校(科系)用印證明： (學校/科系名稱)  中華民國 年 月 日 |